

Langzeitpflege und -betreuung – Vorbereitungskurs eidg. Berufsprüfung

Sehr geehrte Damen und Herren

Wir danken Ihnen für Ihr Interesse an unserer Weiterbildung Langzeitpflege und -betreuung – Vorbereitungskurs eidg. Berufsprüfung

Für Ihre definitive Anmeldung benötigen wir folgende Unterlagen:

- Modul-Anmeldung mit den gewünschten Moduldaten
- Kopie Eidg. Fähigkeitszeugnis FaGe oder FaBe
(oder gleichwertige Ausbildung, wie z.B. Hauspfleger/in mit Fähigkeitszeugnis oder FaSRK)
- Arbeitgeberbestätigung

Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge des Eingangs berücksichtigt.

Gerne stehen wir Ihnen für Fragen zur Verfügung: Tel. 062 837 58 22 oder
E-Mail sonja.merz@careum-weiterbildung.ch

Freundliche Grüsse

Sonja Merz
Sachbearbeiterin

Definitive Anmeldung Langzeitpflege und -betreuung – Vorbereitungskurs eidg. Berufsprüfung

Personalien

Name

Vorname

Strasse, Nr.

PLZ, Ort
(zivilrechtlicher Wohnsitz)

Kanton

Telefon privat

Mobile

Kontakt E-Mail

Geburtsdatum

Heimatort

Kanton

Nationalität

Muttersprache

Arbeitgeber

Institution

Abteilung

Strasse, Nr.

PLZ, Ort

Kanton

Telefon direkt

Fax

Ihre Funktion

Anstellungsumfang

%

Kosten

Lehrgang (5 Module)	CHF	9'000.-
Einzelmodul	CHF	2'000.-
Anmeldegebühr	CHF	300.-
Einführungsangebot «Lesen, Schreiben und Literatur» (optional)	CHF	240.-
Einführungsangebot «Lerntechnik, Selbst- und Zeitmanagement» (optional)	CHF	120.-
Online-Anmeldung unter www.careum-weiterbildung.ch		

Preis Anpassung per 1. April 2022:

Lehrgang (5 Module)	CHF	9'500.-
Einzelmodul	CHF	2'100.-

Anmeldungen, die bis zum 31.12.2021 eingehen, erhalten noch den bisherigen Preis

Im Preis inbegriffen:

Einführung in Zoom und Lernplattform, Kursunterlagen sowie die Benützung der Lernplattform sind in den Kosten inbegriffen. In den Kosten des Lehrganges nicht enthalten sind u.a. Kosten für Verpflegung, Bücher, IT, Unterkunft und weitere persönliche Auslagen während der Weiterbildung.

Preisermässigung

Als Mitglied/Mitarbeitende eines Kooperationspartners von Careum-Weiterbildung beantrage ich eine Preisermässigung (bitte prüfen Sie unter www.careum-weiterbildung.ch > Kooperationspartner, ob eine entsprechende Vereinbarung auf Preisermässigung besteht).

Name Kooperationspartner: _____

Rechnungsstellung

Die Rechnung für die Weiterbildung geht an:

- Privatadresse Arbeitgeber
 Ich wünsche _____ Raten (Ratengebühr beträgt ab der 2. Rate 50.- pro Rate)

andere Kostenaufteilung _____

Bitte legen Sie allfällige Gutscheine der Anmeldung bei.

Abschluss

Die modulare Weiterbildung schliesst ab mit dem

Zertifikat Careum Langzeitpflege und –betreuung – Vorbereitungskurs eidg. Berufsprüfung

Dem Zertifikat legen wir eine Beschreibung der Modulinhalte und des Umfangs in Lernstunden bei.

Hiermit melde ich mich an zum Lehrgang Langzeitpflege und –betreuung – Vorbereitungskurs eidg. Berufsprüfung.

Mit meiner Unterschrift erkläre ich mich mit den allgemeinen Geschäftsbedingungen einverstanden und nehme zu Kenntnis, dass Careum Weiterbildung den Abschluss einer Annullationsversicherung empfiehlt.

Ort, Datum _____

Unterschrift Teilnehmer/in _____ .

Unterschrift Arbeitgeber/in _____ .

Beilagen

- Kopie Eidg. Fähigkeitszeugnis FaGe oder FaBe
(oder gleichwertige Ausbildung, wie z.B. Hauspfleger/in mit Fähigkeitszeugnis oder FaSRK)
- Arbeitgeberbestätigung

Version 04.09.2019

Allgemeine Geschäftsbedingungen für modulare Lehrgänge und Module

Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) gelten für alle modularen Lehrgänge und Module.

Anmeldung

Die Anmeldung für einen modularen Lehrgang oder ein Modul erfolgt in schriftlicher Form mit dem Anmeldeformular oder als Online-Anmeldung über die Homepage. Mit der Anmeldung anerkennen die Teilnehmenden die vorliegenden AGB. Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt. Der Eingang der Anmeldung wird schriftlich bestätigt.

Die definitive Aufnahmebestätigung erhalten die Teilnehmenden 4 Wochen vor Beginn des Lehrganges bzw. Moduls. Als Lehrgangs- bzw. Modulbeginn zählt der erste Modul-Präsenztag. Mit der definitiven Aufnahmebestätigung wird zwischen der teilnehmenden Person und Careum Weiterbildung ein rechtsgültiger Ausbildungsvertrag abgeschlossen. Gleichzeitig mit der definitiven Aufnahmebestätigung wird die Rechnung versandt.

Dispens

Ein Gesuch um Anrechnung von bereits erworbenen Lernleistungen kann vor, muss aber spätestens mit der Anmeldung eingereicht werden. Später eingereichte Gesuche werden nicht berücksichtigt.

Das Papier "Grundsätze - Anerkennen von bereits erworbenen Lernleistungen an einen modularen Lehrgang bei Careum Weiterbildung" und Antragsformular für Dispensationen sind auf der Homepage www.careum-weiterbildung.ch als Download abrufbar.

Absage

Melden sich zu wenige Teilnehmende an oder liegen andere Umstände vor, die eine Durchführung der Veranstaltung aus Sicht von Careum Weiterbildung unzumutbar machen, behält sich Careum Weiterbildung das Recht vor, Lehrgänge und Module abzusagen.

Die Absage erfolgt spätestens 4 Wochen vor dem ersten Präsenztag. Bei einer Absage werden bereits bezahlte Teilnahmegebühren zurückerstattet.

Preise/Struktur

Die Preise für die Weiterbildungen bei Careum Weiterbildung sind in den Ausschreibungen und in den Anmeldeformularen aufgeführt. Careum Weiterbildung behält sich Preisanpassungen vor. Mit Abschluss des Vertrags sind die Preise verbindlich. Careum Weiterbildung behält sich strukturelle und inhaltliche Anpassungen von Modulen und Lehrgängen vor.

Zahlungsbedingungen

Mit der provisorischen Aufnahmebestätigung für den Lehrgang wird die Anmeldegebühr in Rechnung gestellt. Mit der definitiven Aufnahmebestätigung für den Lehrgang/das Modul werden die kompletten Lehrgangs-/Modulkosten in Rechnung gestellt. Sie sind spätestens bei Beginn der Weiterbildung zahlbar.

Bei einem Lehrgang ist auf Wunsch eine Bezahlung in Raten möglich. Bei Ratenzahlung ist die erste Rate bei Beginn des Lehrgangs fällig, die weiteren gemäss dem Fälligkeitsdatum der Ratenrechnungen. Ab der zweiten Rate wird eine Gebühr von CHF 50.- pro Rate berechnet. Es sind maximal 4 Ratenzahlungen möglich.

Module können als Einzelmodule gebucht werden; sie haben einen höheren Modulpreis als bei einer Lehrgangsbuchung. Eine Anmeldegebühr entfällt. Mit der definitiven Aufnahmebestätigung für ein Modul wird die Modulgebühr in Rechnung gestellt.

Rabatte und Gutscheine müssen mit der Anmeldung eingereicht bzw. angegeben werden.

Abmeldung/Nichterscheinen/Abbruch

Eine Abmeldung ist grundsätzlich schriftlich an das Sekretariat von Careum Weiterbildung zu richten.

Die Anmeldegebühr für einen Lehrgang wird nicht zurückerstattet.

Die Höhe der Annullationskosten richtet sich nach dem Zeitpunkt der schriftlichen Abmeldung.

Lehrgänge

- Bis 4 Wochen vor Lehrgangsbeginn werden keine Kosten erhoben.
- Bis 15 Tage vor Lehrgangsbeginn werden 25% der gesamten Lehrgangsgebühr fällig.
- 14 Tage bis Lehrgangsbeginn werden 50% der gesamten Lehrgangsgebühr fällig.
- Ab Lehrgangsbeginn werden 100% der gesamten Lehrgangsgebühr fällig.

Module

- Bis 4 Wochen vor Modulbeginn werden keine Kosten erhoben.
- Bis 15 Tage vor Modulbeginn werden 25% der Kosten des gebuchten Einzelmoduls fällig.
- 14 Tage bis Modulbeginn werden 50% der Kosten des gebuchten Einzelmoduls fällig.
- Ab Beginn des Einzelmoduls werden 100% der Kosten des gebuchten Einzelmoduls fällig.

Bei Nichtantritt ohne rechtzeitige Abmeldung oder Abbruch des Lehrgangs werden 100 % der Lehrgangsgebühr bzw. Modulgebühr fällig.

Die Annullationskosten entfallen bei der Nennung einer Ersatzperson, die die Zulassungsbedingungen erfüllt. Es wird eine Umbuchungsgebühr in Höhe von Fr. 300.- erhoben.

Auf begründetes schriftliches Gesuch hin kann die Geschäftsleitung bei aussergewöhnlichen, unverschuldeten Härtefällen (schwere Krankheit, Unfall etc.) die Kosten teilweise oder ganz erlassen.

Umbuchen von Modulen

Module können bis 4 Wochen vor Modulbeginn kostenlos umgebucht werden. Für eine Umbuchung nach dieser Frist erhebt Careum Weiterbildung eine Gebühr von CHF 300.-.

Versicherung

Haft- und Unfallversicherung ist Sache der Teilnehmenden. **Der Abschluss einer Annullationskostenversicherung wird dringend empfohlen.**

Geistiges Eigentum

Das Unterrichtsmaterial ist urheberrechtlich geschützt. Das Kopieren und Weiterverbreiten ausserhalb Careum Weiterbildung ist ohne schriftliche Genehmigung der zuständigen Bereichsleitung untersagt.

Datenschutz

Die Teilnehmerin/der Teilnehmer des Lehrgangs/Moduls anerkennt ausdrücklich, dass seine/ihre Studierendeninformationen (Name/Adresse etc.) für interne Zwecke gespeichert, an die jeweiligen Teilnehmenden des Lehrgangs kommuniziert und u.a. für Marketingzwecke verwendet werden dürfen.

Haftung

Die Haftung der Careum Weiterbildung wird soweit gesetzlich möglich d.h. insbesondere im Falle von Fahrlässigkeit sowie für mittelbare Schäden oder Folgeschäden wegbedungen. Die Careum Weiterbildung übernimmt auch keine Haftung für Hilfspersonen.

Kursort

Kursort ist in der Regel Aarau. Der jeweilige Kursort ist in der Ausschreibung festgelegt.

Anwendbares Recht / Gerichtsstand

Auf den vorliegenden Vertrag ist Schweizer Recht anwendbar. Der ausschliessliche Gerichtsstand ist Aarau.

Aarau, 1. Juli 2017

Modul-Anmeldung Langzeitpflege und -betreuung – Vorbereitungskurs eidg. Berufsprüfung

Name / Vorname _____

Wohnort _____

- Die Weiterbildung Langzeitpflege und -betreuung – Vorbereitungskurs eidg. Berufsprüfung setzt sich aus 5 Pflichtmodulen zusammen.
- Bitte beachten Sie bei der Zeitplanung: Ein Modul umfasst 90 Lernstunden. In der Regel sind dies 48 Stunden Präsenzunterricht und 42 Stunden angeleitetes Selbststudium. Dies entspricht einem zeitlichen Aufwand von ca. 11 Tagen pro Modul
- Die Module können in beliebiger Reihenfolge besucht werden.
- Wir empfehlen Ihnen den Besuch der Einführungsangebote

Haben Sie die Absicht die Weiterbildung mit einer eidg. Prüfung abzuschliessen, dann berücksichtigen Sie bei Ihrer Weiterbildungsplanung eine fristgerechte Anmeldung:

- Ich will voraussichtlich die eidg. Berufsprüfung absolvieren
- Ich plane momentan keinen Abschluss mit eidg. Berufsprüfung

Einführungsangebot online optional (09.15 – 11.30 Uhr)

Einführung Zoom und Lernplattform Moodle

kostenlos

- | | | | |
|---|------------|---|------------|
| <input type="checkbox"/> EIN_010_220406 | 06.04.2022 | <input type="checkbox"/> EIN_010_220622 | 22.06.2022 |
| <input type="checkbox"/> EIN_010_220406 | 06.04.2022 | <input type="checkbox"/> EIN_010_220817 | 17.08.2022 |
| <input type="checkbox"/> EIN_010_220406 | 06.04.2022 | <input type="checkbox"/> EIN_010_220921 | 21.09.2022 |
| <input type="checkbox"/> EIN_010_220406 | 06.04.2022 | <input type="checkbox"/> EIN_010_221026 | 26.10.2022 |
| <input type="checkbox"/> EIN_010_220504 | 04.05.2022 | | |

- Ich besuche die Einführung Zoom und Lernplattform Moodle im Selbststudium**
Sie erhalten den Zugang zur Lernplattform Moodle zwei Wochen vor dem Start des ersten Moduls.

Einführungsangebot online optional (08.30 – 14.30 Uhr)

Einführung Lesen, Schreiben und Literatur

kostenpflichtig

- | | |
|---|------------|
| <input type="checkbox"/> EIN_020_220406 | 06.04.2022 |
| <input type="checkbox"/> EIN_020_220622 | 22.06.2022 |
| <input type="checkbox"/> EIN_020_221026 | 26.10.2022 |

Einführungsangebot online optional (09.15 – 11.30 Uhr)

Einführung Lerntechnik, Selbst- und Zeitmanagement

kostenpflichtig

- | | |
|---|------------|
| <input type="checkbox"/> EIN_030_220413 | 13.04.2022 |
| <input type="checkbox"/> EIN_030_220921 | 21.09.2022 |

Pflichtmodule

Durchführungsort	Aarau	Basel	Weinfelden
Arbeitsplanung und -organisation	<input type="checkbox"/> FG0_010_220314 Präsenztage 14./15.03.2022 04./05.04.2022 25.04.2022 16.05.2022	<input type="checkbox"/> FG0_010_220106 Präsenztage 06./07.01.2022 20./21.01.2022 10.02.2022 24.02.2022	<input type="checkbox"/> FG0_010_220822 Präsenztage 22.08.2022 29.08.2022 05./06.09.2022 19.09.2022 03.10.2022
Pflege als Prozess verstehen	<input type="checkbox"/> FG0_020_220602 Präsenztage 02./03.06.2022 20./21.06.2022 04.07.2022 15.08.2022	<input type="checkbox"/> FG0_020_220317 Präsenztage 17./18.03.2022 31.03./01.04.2022 28.04.2022 05.05.2022	<input type="checkbox"/> FG0_020_221027 Präsenztage 27./28.10.2022 07./08.11.2022 21.11.2022 05.12.2022
Geriatrische Pflegesituationen	<input type="checkbox"/> FG0_030_220829 Präsenztage 29./30.08.2022 12.09.2022 19.09.2022 26.09.2022 17.10.2022	<input type="checkbox"/> FG0_030_220519 Präsenztage 19./20.05.2022 02./03.06.2022 16.06.2022 30.06.2022	<input type="checkbox"/> FG0_030_220110 Präsenztage 10./11.01.2022 24./25.01.2022 14.02.2022 28.02.2022
			<input type="checkbox"/> FG0_030_230109 Präsenztage 09./10.01.2023 23./24.01.2023 13.02.2023 27.02.2023

Pflichtmodule

Durchführungsort	Aarau	Basel	Weinfelden
Gerontopsychiatrische Pflegesituationen	<input type="checkbox"/> FG0_040_221107 Präsenztage 07./08.11.2022 21./22.11.2022 12.12.2022 09.01.2023	<input type="checkbox"/> FG0_040_220818 Präsenztage 18./19.08.2022 01./02.09.2022 15.09.2022 26.09.2022	<input type="checkbox"/> FG0_040_220310 Präsenztage 10./11.03.2022 24./25.03.2022 22.04.2022 02.05.2022
			<input type="checkbox"/> FG0_040_23 März - Mai 2023 Daten folgen
Palliative Pflegesituationen	<input type="checkbox"/> FG0_050_220125 Präsenztage 25./26. 01./02.2022 01.03.2022 15.03.2022 ausgebucht	<input type="checkbox"/> FG0_050_221011 Präsenztage 11./12.10.2022 08./09.11.2022 30.11.2022 14.12.2022	<input type="checkbox"/> FG0_050_220516 Präsenztage 16./17.05.2022 17.06.2022 20./21.06.2022 04.07.2022
	<input type="checkbox"/> FG0_050_230124 Präsenztage 24./25.01.2023 07.08.02.2023 28.02.2023 14.03.2023		<input type="checkbox"/> FG0_050_23 Mai – Juli Daten folgen

Vorbereitungskurse auf die eidg. Berufsprüfung (nicht obligatorisch)

Durchführungsort	Aarau	Aarau	Aarau
Prüfungsteil Reflexionsarbeit	<input type="checkbox"/> FG0_101_220404 04.04.2022	<input type="checkbox"/> FG0_101_220425 25.04.2022	<input type="checkbox"/> FG0_101_220505 05.05.2022
Prüfungsteil Fallanalyse	<input type="checkbox"/> FG0_102_220902 22.08.2022 <i>ausgebucht</i>	<input type="checkbox"/> FG0_102_220901 01.09.2022 <i>ausgebucht</i>	<input type="checkbox"/> FG0_102_220915 15.09.2022
Prüfungsteil Präsentation und Fachgespräch		<input type="checkbox"/> FG0_103_220912 12.09.2022 <i>ausgebucht</i>	<input type="checkbox"/> FG0_103_220910 19.09.2022 <i>ausgebucht</i> <input type="checkbox"/> FG0_103_221005 05.10.2022

Datenänderungen vorbehalten, 23.11.2021

Bestätigung des Arbeitgebers

Wir bestätigen, dass Frau/Herr _____

vor Beginn und während des **Vorbereitungslehrgangs für die Berufsprüfung "Langzeitpflege und -betreuung"** dem Berufsprofil "Fachfrau/-mann Langzeitpflege und -betreuung" entsprechend eingesetzt ist und die Möglichkeit hat, neu erworbene Handlungskompetenzen und Themenfelder des Berufsprofils begleitet anzuwenden und zu üben.

Hinweis:

Wir empfehlen den Teilnehmenden, nicht mehrere Module parallel zu besuchen. Planen Sie zudem genügend Zeit für die Vorbereitungsaufgaben, das Selbststudium sowie die Erstellung der Kompetenznachweise ein.

Bemerkungen: _____

Ort/Datum:

Stempel und Unterschrift des Arbeitgebers: