

Nachdiplomkurs Palliative Care

Sehr geehrte Damen und Herren

Wir danken Ihnen für Ihr Interesse an unserem Nachdiplomkurs Palliative Care.

Für Ihre definitive Anmeldung benötigen wir folgende Unterlagen:

- Ausgefülltes Anmeldeformular
- Modul-Anmeldung mit den gewünschten Moduldaten
- Kopie Ihres vom SRK registrierten Diploms in der Pflege
(bei ausländischen Diplomen zusätzlich Kopie des Registrierungsausweises des SRK)
- evtl. einen Antrag auf Anerkennung von bereits erworbenen Lernleistungen.

Informationen zur Aufnahme "sur dossier" und/oder der Anerkennung von bereits erworbenen Lernleistungen erhalten Sie bei der Studienberaterin: Marlène Wälchli Schaffner
Telefon 062 837 58 39 E-Mail marlene.waelchli@careum-weiterbildung.ch

Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge des Eingangs berücksichtigt.

Gerne stehen wir Ihnen für Fragen zur Verfügung: Tel. 062 837 58 22 oder
E-Mail sonja.merz@careum-weiterbildung.ch

Freundliche Grüsse

Sonja Merz
Sachbearbeiterin

Definitive Anmeldung zum Nachdiplomkurs Palliative Care

Personalien

Name _____

Vorname _____

Strasse, Nr. _____

PLZ, Ort _____ Kanton _____
(zivilrechtlicher Wohnsitz)

Telefon privat _____ Mobile _____

Kontakt E-Mail _____

Geburtsdatum _____

Heimatort _____ Kanton _____

Nationalität _____ Muttersprache _____

Arbeitgeber

Institution _____

Abteilung _____

Strasse, Nr. _____

PLZ, Ort _____ Kanton _____

Telefon direkt _____ Fax _____

Ihre Funktion _____ Anstellungsumfang _____ %

Berufliche Ausbildung

erworben am _____

Dipl. Pflegefachfrau HF / Dipl. Pflegefachmann HF

→ bitte Kopie beilegen

Kosten

Nachdiplomkurs Palliative Care (4 Module)	CHF	7'600.-
Anmeldegebühr	CHF	300.-
Einzelmodul	CHF	2'100.-
Einführungsangebot «Lesen, Schreiben und Literatur» (optional)	CHF	240.-
Einführungsangebot «Lerntechnik, Selbst- und Zeitmanagement» (optional)	CHF	120.-
Online-Anmeldung unter www.careum-weiterbildung.ch		
Studierendenberatung	auf Anfrage	

Im Preis inbegriffen:

Einführung in Zoom und Lernplattform, Kursunterlagen sowie die Benützung der Lernplattform sind in den Kosten inbegriffen. In den Kosten des Lehrganges nicht enthalten sind u.a. Kosten für Verpflegung, Bücher, IT, Unterkunft und weitere persönliche Auslagen während der Weiterbildung.

Preisermässigung

Als Mitglied/Mitarbeitende eines Kooperationspartners von Careum-Weiterbildung beantrage ich eine Preisermässigung (bitte prüfen Sie unter www.careum-weiterbildung.ch > Kooperationspartner, ob eine entsprechende Vereinbarung auf Preisermässigung besteht).

Name Kooperationspartner: _____

Rechnungsstellung

Die Rechnung für die Weiterbildung geht an:

- Privatadresse Arbeitgeber
- Ich wünsche _____ Raten (Ratengebühr beträgt ab der 2. Rate 50.- pro Rate)
- andere Kostenaufteilung _____

Bitte legen Sie allfällige Gutscheine der Anmeldung bei.

Hiermit melde ich mich zum Nachdiplomkurs Palliative Care an. Mit meiner Unterschrift erkläre ich mich mit den allgemeinen Geschäftsbedingungen einverstanden und nehme zu Kenntnis, dass Careum Weiterbildung den Abschluss einer Annullationsversicherung empfiehlt.

Ort, Datum

Unterschrift _____

Beilagen

- Kopie des Diploms (bei ausländischen Diplomen zusätzlich Kopie des Registrierungsausweises des SRK)
- Formular Modul-Anmeldung
- Antrag auf Anerkennung von bereits erworbenen Lernleistungen

Allgemeine Geschäftsbedingungen für modulare Lehrgänge und Module

Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) gelten für alle modularen Lehrgänge und Module.

Anmeldung

Die Anmeldung für einen modularen Lehrgang oder ein Modul erfolgt in schriftlicher Form mit dem Anmeldeformular oder als Online-Anmeldung über die Homepage. Mit der Anmeldung anerkennen die Teilnehmenden die vorliegenden AGB. Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt. Der Eingang der Anmeldung wird schriftlich bestätigt.

Die definitive Aufnahmebestätigung erhalten die Teilnehmenden 4 Wochen vor Beginn des Lehrganges bzw. Moduls. Als Lehrgangs- bzw. Modulbeginn zählt der erste Modul-Präsenztag. Mit der definitiven Aufnahmebestätigung wird zwischen der teilnehmenden Person und Careum Weiterbildung ein rechtsgültiger Ausbildungsvertrag abgeschlossen. Gleichzeitig mit der definitiven Aufnahmebestätigung wird die Rechnung versandt.

Dispens

Ein Gesuch um Anrechnung von bereits erworbenen Lernleistungen kann vor, muss aber spätestens mit der Anmeldung eingereicht werden. Später eingereichte Gesuche werden nicht berücksichtigt.

Das Papier "Grundsätze - Anerkennen von bereits erworbenen Lernleistungen an einen modularen Lehrgang bei Careum Weiterbildung" und Antragsformular für Dispensationen sind auf der Homepage www.careum-weiterbildung.ch als Download abrufbar.

Absage

Melden sich zu wenige Teilnehmende an oder liegen andere Umstände vor, die eine Durchführung der Veranstaltung aus Sicht von Careum Weiterbildung unzumutbar machen, behält sich Careum Weiterbildung das Recht vor, Lehrgänge und Module abzusagen.

Die Absage erfolgt spätestens 4 Wochen vor dem ersten Präsenztag. Bei einer Absage werden bereits bezahlte Teilnahmegebühren zurückerstattet.

Preise/Struktur

Die Preise für die Weiterbildungen bei Careum Weiterbildung sind in den Ausschreibungen und in den Anmeldeformularen aufgeführt. Careum Weiterbildung behält sich Preis Anpassungen vor. Mit Abschluss des Vertrags sind die Preise verbindlich. Careum Weiterbildung behält sich strukturelle und inhaltliche Anpassungen von Modulen und Lehrgängen vor.

Zahlungsbedingungen

Mit der provisorischen Aufnahmebestätigung für den Lehrgang wird die Anmeldegebühr in Rechnung gestellt. Mit der definitiven Aufnahmebestätigung für den Lehrgang/das Modul werden die kompletten Lehrgangs-/Modulkosten in Rechnung gestellt. Sie sind spätestens bei Beginn der Weiterbildung zahlbar.

Bei einem Lehrgang ist auf Wunsch eine Bezahlung in Raten möglich. Bei Ratenzahlung ist die erste Rate bei Beginn des Lehrgangs fällig, die weiteren gemäss dem Fälligkeitsdatum der Ratenrechnungen. Ab der zweiten Rate wird eine Gebühr von CHF 50.- pro Rate berechnet. Es sind maximal 4 Ratenzahlungen möglich.

Module können als Einzelmodule gebucht werden; sie haben einen höheren Modulpreis als bei einer Lehrgangsbuchung. Eine Anmeldegebühr entfällt. Mit der definitiven Aufnahmebestätigung für ein Modul wird die Modulgebühr in Rechnung gestellt.

Rabatte und Gutscheine müssen mit der Anmeldung eingereicht bzw. angegeben werden.

Abmeldung/Nichterscheinen/Abbruch

Eine Abmeldung ist grundsätzlich schriftlich an das Sekretariat von Careum Weiterbildung zu richten.

Die Anmeldegebühr für einen Lehrgang wird nicht zurückerstattet.

Die Höhe der Annullationskosten richtet sich nach dem Zeitpunkt der schriftlichen Abmeldung.

Lehrgänge

- Bis 4 Wochen vor Lehrgangsbeginn werden keine Kosten erhoben.
- Bis 15 Tage vor Lehrgangsbeginn werden 25% der gesamten Lehrgangsgebühr fällig.
- 14 Tage bis Lehrgangsbeginn werden 50% der gesamten Lehrgangsgebühr fällig.
- Ab Lehrgangsbeginn werden 100% der gesamten Lehrgangsgebühr fällig.

Module

- Bis 4 Wochen vor Modulbeginn werden keine Kosten erhoben.
- Bis 15 Tage vor Modulbeginn werden 25% der Kosten des gebuchten Einzelmoduls fällig.
- 14 Tage bis Modulbeginn werden 50% der Kosten des gebuchten Einzelmoduls fällig.
- Ab Beginn des Einzelmoduls werden 100% der Kosten des gebuchten Einzelmoduls fällig.

Bei Nichtantritt ohne rechtzeitige Abmeldung oder Abbruch des Lehrgangs werden 100 % der Lehrgangsgebühr bzw. Modulgebühr fällig.

Die Annullationskosten entfallen bei der Nennung einer Ersatzperson, die die Zulassungsbedingungen erfüllt. Es wird eine Umbuchungsgebühr in Höhe von Fr. 300.- erhoben.

Auf begründetes schriftliches Gesuch hin kann die Geschäftsleitung bei aussergewöhnlichen, unverschuldeten Härtefällen (schwere Krankheit, Unfall etc.) die Kosten teilweise oder ganz erlassen.

Umbuchen von Modulen

Module können bis 4 Wochen vor Modulbeginn kostenlos umgebucht werden. Für eine Umbuchung nach dieser Frist erhebt Careum Weiterbildung eine Gebühr von CHF 300.-.

Versicherung

Haft- und Unfallversicherung ist Sache der Teilnehmenden. **Der Abschluss einer Annullationskostenversicherung wird dringend empfohlen.**

Geistiges Eigentum

Das Unterrichtsmaterial ist urheberrechtlich geschützt. Das Kopieren und Weiterverbreiten ausserhalb Careum Weiterbildung ist ohne schriftliche Genehmigung der zuständigen Bereichsleitung untersagt.

Datenschutz

Die Teilnehmerin/der Teilnehmer des Lehrgangs/Moduls anerkennt ausdrücklich, dass seine/ihre Studierendeninformationen (Name/Adresse etc.) für interne Zwecke gespeichert, an die jeweiligen Teilnehmenden des Lehrgangs kommuniziert und u.a. für Marketingzwecke verwendet werden dürfen.

Haftung

Die Haftung der Careum Weiterbildung wird soweit gesetzlich möglich d.h. insbesondere im Falle von Fahrlässigkeit sowie für mittelbare Schäden oder Folgeschäden wegbedungen. Die Careum Weiterbildung übernimmt auch keine Haftung für Hilfspersonen.

Kursort

Kursort ist in der Regel Aarau. Der jeweilige Kursort ist in der Ausschreibung festgelegt.

Anwendbares Recht / Gerichtsstand

Auf den vorliegenden Vertrag ist Schweizer Recht anwendbar. Der ausschliessliche Gerichtsstand ist Aarau.

Aarau, 1. Juli 2017

Modul-Anmeldung

Nachdiplomkurs Palliative Care

Name / Vorname _____

Wohnort _____

- Der Nachdiplomkurs Palliativ Care setzt sich wie folgt zusammen:
 - 3 Pflichtmodule
 - 1 Wahlmodule
- Bitte beachten Sie bei der Zeitplanung: Ein Modul umfasst 90 Lernstunden. In der Regel sind dies 40 Stunden Präsenzunterricht und 50 Stunden angeleitetes Selbststudium. Dies entspricht einem zeitlichen Aufwand von ca. 11 Tagen.
- Das Modul «Palliative Pflege – Alltag gestalten (A2) muss vor dem Modul «Palliative Pflege – Komplexe Situationen (B1) besucht werden. Der A2 Abschluss gilt als Zulassungsvoraussetzung für den B1 Abschluss.
- Wir empfehlen Ihnen den Besuch der Einführungsangebote

Einführungsangebote optional (09.15 – 11.30 Uhr)

Einführung Zoom und Lernplattform Moodle

kostenlos

- | | | | |
|---|------------|---|------------|
| <input type="checkbox"/> EIN_010_220622 | 01.2022 | <input type="checkbox"/> EIN_010_220622 | 22.06.2022 |
| <input type="checkbox"/> EIN_010_220817 | 01.2022 | <input type="checkbox"/> EIN_010_220817 | 17.08.2022 |
| <input type="checkbox"/> EIN_010_220921 | 03.2022 | <input type="checkbox"/> EIN_010_220921 | 21.09.2022 |
| <input type="checkbox"/> EIN_010_220406 | 06.04.2022 | <input type="checkbox"/> EIN_010_221026 | 26.10.2022 |
| <input type="checkbox"/> EIN_010_220504 | 04.05.2022 | | |

- Ich besuche die Einführung Zoom und Lernplattform Moodle im Selbststudium:** Sie erhalten den Zugang zur Lernplattform Moodle zwei Wochen vor dem Start des ersten Moduls.

Einführungsangebot online optional (08.30 – 14.30 Uhr)

Einführung Lesen, Schreiben und Literatur

kostenpflichtig

- | | |
|---|------------|
| <input type="checkbox"/> EIN_020_220622 | 22.06.2022 |
| <input type="checkbox"/> EIN_020_220622 | 22.06.2022 |
| <input type="checkbox"/> EIN_020_221026 | 26.10.2022 |

Einführungsangebot online optional (09.15 – 11.30 Uhr)

Einführung Lerntechnik, Selbst- und Zeitmanagement

kostenpflichtig

- | | |
|---|------------|
| <input type="checkbox"/> EIN_030_220413 | 13.04.2022 |
| <input type="checkbox"/> EIN_030_220921 | 21.09.2022 |

Pflichtmodule

Palliative Pflege – Alltag gestalten (A2)

- ☐ **PF1_070_220816**
Präsenztage
16.08.2022
31.08.2022
16.09.2022
30.09.2022
14.10.2022

Palliative Pflege – Komplexe Situationen (B1)

Voraussetzung für dieses Modul ist
das Modul Palliative Pflege – Alltag
gestalten (A2)

- ☐ **PF1_071_221027**
Präsenztage
27./28.10.2022
18.11.2022
09.12.2022
13.12.2022

Pflege von Menschen mit akuten und chronischen Schmerzen

- ☐ **PF1_120_220506**
Präsenztage
06.05.2022
13.05.2022
01.06.2022
17.06.2022 * halber Tag
27.06.2022
08.07.2022 **halber Tag

* 08.30 – 12.00 Uhr

** 13.00 – 16.30 Uhr / online

Wahlmodule

Pflegeprozess steuern

PF1_010_221021

Präsenztage

21.10.2022
04.11.2022
11.11.2022
18.11.2022
25.11.2022

Evidence Based Practice unterstützen

PF1_020_220819

Präsenztage

19.08.2022
02.09.2022
16.09.2022
23.09.2022
30.09.2022

Human factors – In Gruppen und Teams zusammenarbeiten

PF1_021_220401

Präsenztage

01.04.2022
08.04.2022
22.04.2022
29.04.2022
13.05.2022

Fachlich führen – Projekte und Veränderungen managen

PF1_022_220603

Präsenztage

03.06.2022
17.06.2022
24.06.2022
08.07.2022
15.07.2022

Beratung kompakt (vormals Patientenberatung)

PF1_081_220425

Präsenztage

25.04.2022
02.05.2022
16.05.2022
30.05.2022
13.06.2022
04.07.2022

PF1_081_220425

Präsenztage

18./19.10.2022
02.11.2022
16.11.2022
30.11.2022
14.12.2022

Case Management Fallsteuerung

PF1_052_220228

Präsenztage

28.02.2022
01.03.2022
21.03.2022
22.03.2022
19./20.04.2022

Datenänderungen vorbehalten, 23.11.2021